

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
детский сад общеразвивающего вида № 26

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ детский сад  
общеразвивающего вида № 26  
Павидис Е.Р.  
Приказ № 82 «6» от «02» декабря 2019 года



План  
работы МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 26 (далее – Учреждение)  
по противодействию коррупции  
в 2020 году

№	Мероприятия	Срок	Исполнитель	Отметка о выполнении
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>				
1.1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана.	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
1.2.	Разработка и утверждение следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Учреждении: - антикоррупционная политика Учреждения; - положение об антикоррупционной политике Учреждения; - положение о комиссии по противодействию коррупции	до 6 декабря 2019 г.	Заведующий	Выполнено

	<p>Учреждения;  - положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, возникающих у работников Учреждения;  Учреждения;  - кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения.</p>			
1.3.	Отслеживание изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Заведующий	Выполнено
1.4.	Отслеживание действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости.	в течение года	Заведующий	Выполнено
1.5.	Обеспечение распространения действий положений локальных нормативных актов на всех работников Учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя Учреждения.	в течение года	Заведующий	Выполнено
1.6.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- административных совещаниях при заведующем в Учреждении;</li> <li>- общих собраниях работников.</li> </ul>	в течение года	<p>Заведующий  Заместитель заведующего по ВМР  Члены комиссии по противодействию коррупции</p>	Выполнено
1.7.	<p>Проведение анализа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях</li> </ul>	в течение срока действия плана	<p>Заведующий  Заместитель заведующего по ВМР  Члены комиссии по противодействию</p>	Выполнено

	противодействия коррупции, со стороны работников Учреждения; - обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны Учреждения.		коррупции	
1.8.	Проведение проверки деятельности Учреждения в части реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013г.).	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
1.9.	Антикоррупционная проверка отдельных операций и сделок, совершаемых от имени Учреждения.	по мере необходимости	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
<b>2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы</b>				
2.1.	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение работников Учреждения к противодействию коррупции. Обеспечение проведения:	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обязательного вводного инструктажа для работников Учреждения при трудоустройстве, в ходе которого работнику Учреждения должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания;</li> <li>- инструктажа работников Учреждения на конкретных примерах конфликта интересов;</li> <li>- ознакомления работников Учреждения с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</li> <li>- консультирования и обучения работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции.</li> </ul>	<p>при приеме на работу в образовательную организацию</p> <p>в течение срока действия плана</p> <p>в течение срока действия плана</p> <p>в течение срока действия плана</p>		
2.2.	<p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Учреждения и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Выполнено</p>



2.3.	<p>Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию в вопросах противодействия коррупции работников Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание вкладки и регулярное обновление информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты Учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками Учреждения), периодическая актуализация данного раздела;</li> <li>- ознакомление с изменениями законодательства о противодействии коррупции.</li> </ul>	в течение срока действия плана	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции</p>	Выполнено
2.4.	Проведение обучающих семинаров для работников Учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции.	в течение срока действия плана	Заведующий	Выполнено
2.5.	Анализ трудовых договоров работников Учреждения на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в Учреждении.	до 31 декабря 2020 г.	Заведующий	Выполнено
2.6.	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками Учреждения антикоррупционных стандартов.	до 31 декабря 2020 г.	Заведующий	Выполнено
<b>3. Мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении</b>				
3.1.	С учетом специфики деятельности Учреждения разработка и утверждение в Учреждении плана работы	до 31 декабря 2020 г.	Заведующий Заместитель	Выполнено

	по противодействию коррупции на 2021 год, размещение его на официальном сайте Учреждения и обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом.		заведующего по ВМР	
3.2.	Определение в Учреждении должностного лица (должностных лиц), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	до 31 декабря 2020 г.	Заведующий	Выполнено
3.3.	Проведение анализа работы (отчет) по реализации антикоррупционной политики в Учреждении. Эффективность реализации мер по предупреждению коррупции в Учреждении.	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
3.4.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции.	в течение срока действия плана	Заведующий	Выполнено
3.5.	Повышение эффективности деятельности Учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов.	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
3.6.	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения антикоррупционного стандарта в сфере образования.	в течение срока действия плана	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии	Выполнено

			по противодействию коррупции	
3.7.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые Учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки.	в течение срока действия плана	Заведующий	Выполнено
3.8.	Сотрудничество Учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях». (Сотрудничество Учреждения с ОГКУ СО «Центр помощи детям оставшимся без попечения родителей г. Ангарска» и комиссией по делам несовершеннолетних).	в течение срока действия плана	Заведующий	Выполнено
<b>4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, воспитанников Учреждения и их родителей</b>				
4.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	первая декада декабря	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Члены комиссии по противодействию коррупции	Выполнено
4.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение на официальном сайте Учреждения.	в течение года	Заведующий	Выполнено
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май 2020 г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Выполнено

4.4.	Размещение на официальном сайте Учреждения ежегодных результатов самообследования деятельности Учреждения.	1 квартал 2020 г.	Заведующий	Выполнено
4.5.	Организация работы педагогическими работниками Учреждения по формированию антикоррупционных установок личности воспитанников.	постоянно	Заместитель заведующего по ВМР	Выполнено
<b>5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b>				
5.1.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых Учреждением.	по мере необходимости	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Выполнено
5.2.	Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников Учреждения.	по мере обновления информации	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Выполнено
5.3.	Размещение в местах предоставления услуг, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Выполнено